



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE TELESINO

Via Caio Ponzio Telesino, 26 - 82037 Teleso Terme (BN) - tel.0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: bnis00200t@istruzione.it - sito web www.iistelestia.edu.it e-mail cert.: bnis00200t@pec.istruzione.it - CF: 81002120624 - Cod.Unic.Uff.: UFSIXA
LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE
LICEO LINGUISTICO - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE - IPIA SERALE

Prot.n. _____

Teleso Terme, _____

• Ai Sigg. genitori/tutori/affidatari dell'alunn _____

Classe _____

Oggetto: Comunicazione assenze a. s. 2026/2027 – periodo: dal ____/____/202__ al ____/____/202__.

Si comunica alle SS.LL. che lo studente/la studentessa _____, iscritto/a nel corrente anno scolastico 2026/2027 alla classe _____ di questo Istituto, ha accumulato nel periodo _____ / _____ un significativo numero di assenze (_____ ore su _____ consentite).

Si precisa che la frequenza scolastica, oltre che obbligatoria a norma di legge fino al compimento del 16° anno di età, è necessaria per consentire a studenti e studentesse di conseguire positivi risultati scolastici, partecipando alle attività didattiche proposte e sostenendo le periodiche verifiche necessarie ad accertare i livelli di profitto raggiunti.

Si ricorda che ai fini della validità dell'anno scolastico, per la valutazione degli studenti, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Il mancato raggiungimento del limite minimo di frequenza (75% del monte ore annuale personalizzato), previsto dalla normativa, comporta l'impossibilità di accedere alla valutazione e, di conseguenza, la non ammissione alla classe successiva o all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

Richiamando il contenuto della circolare n. 30 del 08/10/2026 e dell'art. 52 del Regolamento di Istituto, si chiede la massima collaborazione delle SS.LL. affinché lo studente/la studentessa frequenti le lezioni con maggiore continuità ed impegno, fino al termine delle attività scolastiche.

Al fine di richiedere l'applicazione di una deroga al monte ore massimo di assenze, il genitore/tutore/affidatario è tenuto a consegnare presso la segreteria scolastica, o per il tramite del Coordinatore di classe, la documentazione utile secondo i tempi indicati nella circolare sopra richiamata (ALLEGATO A). Tale deroga potrà essere applicata dal Consiglio di classe solo in presenza di elementi valutativi che permettano, in sede di scrutinio finale, di procedere alla valutazione in tutte le discipline dello studente/della studentessa.

Fiduciosa in una fattiva collaborazione, a nome mio e di tutti i docenti, porgo cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Marlène Viscariello

Copia da restituire, debitamente firmata e datata, alla segreteria didattica, per il tramite del Coordinatore di classe.

Data _____

Firma genitori/tutori/affidatari per avvenuta notifica _____