



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE® TELESINO

Via Caio Ponzio Telesino, 26 - 82037 Teleso Terme (BN) - tel. 0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: bnis00200t@istruzione.it - sito web www.iistelesino.edu.it e-mail cert: bnis00200t@pec.istruzione.it - CF: 81002120624 - Cod. Univ. Off.: UFSIXA

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE

LICEO LINGUISTICO - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE - IPIA SERALE

All'Ufficio VIII- Ambito Territoriale Provincia di Benevento

uspbn@postacert.istruzione.it

Al sito web

Albo della scuola

Oggetto: INTERPELLO nazionale per individuazione/reclutamento personale docente, ai sensi dell'art. 14 c. 22 O.M. 27/2026 – Conversazione in Lingua Straniera CINESE (cl. conc. BI02)

La Dirigente Scolastica

VISTA la legge 3 maggio 1999, n. 124, e, in particolare, l'art. 4, in materia di supplenze del personale docente;

VISTA l'O.M. n. 27 del 16 febbraio 2026, relativa alle graduatorie provinciali e di istituto e al conferimento delle supplenze per il biennio 2026/2027–2027/2028, in particolare gli artt. 6, 14, comma 22, e 15;

VISTA la nota MIM prot. n. 11814 del 6 maggio 2026, recante le istruzioni operative sulle supplenze per l'a.s. 2026/2027, con particolare riferimento al paragrafo 3.2;

VISTO il D.P.R. 14 febbraio 2016, n. 19, Tabella B, come modificato e integrato dal D.M. 9 maggio 2017, n. 259, in materia di titoli di accesso alle classi di concorso;

VISTI il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la legge 7 agosto 1990, n. 241, il Regolamento (UE) 2016/679 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;

VISTO l'atto dell'Ambito territoriale che rende disponibile lo spezzone per il conferimento della supplenza da parte dell'Istituzione scolastica, prot. 6481 del 26/08/2026;

ACCERTATO l'esaurimento delle graduatorie di istituto di prima, seconda e terza fascia per la classe BI02 e delle corrispondenti graduatorie delle scuole viciniori, come da verifiche conservate agli atti;

CONSIDERATA la necessità di assicurare la continuità delle attività didattiche mediante l'individuazione di un docente di conversazione in lingua cinese;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

Tipo di posto e durata del contratto

Insegnamento e posto	Durata prevista	Ore settimanali
Conversazione in lingua cinese BI02– n. 1 spezzone su posto comune	Presumibilmente dal 16/10/2026 o comunque dalla data di assunzione di servizio fino al 30/06/2027	5 (il venerdì)

Requisiti di accesso

Sono ammessi, nell'ordine di priorità indicato all'art. 3.2 della Circolare M.I.M. 11814/2026, gli aspiranti **in possesso dell'abilitazione specifica per la classe BI02 oppure, in subordine, del titolo di studio valido per l'accesso alla medesima classe di concorso alla seconda fascia delle GPS, secondo la normativa vigente.** Non è richiesto l'effettivo inserimento nelle GPS o nelle graduatorie di istituto. Per la classe B-02, articolazione BI02, il titolo di accesso è il titolo di studio conseguito in un Paese nel quale la lingua cinese è lingua madre, corrispondente a un diploma di istruzione secondaria di secondo grado, congiunto all'accertamento dei titoli professionali previsto dalla Tabella B del D.P.R. n. 19/2016. Il candidato deve produrre il titolo estero, la relativa dichiarazione di valore e la documentazione utile alla verifica, con traduzione in italiano nelle forme richieste. Per l'eventuale abilitazione estera devono essere indicati gli estremi del riconoscimento in Italia o della diversa condizione giuridica che ne consente l'utilizzo ai sensi della disciplina vigente. I requisiti devono essere posseduti entro la scadenza della domanda. Devono inoltre sussistere i requisiti generali e l'assenza delle cause ostative di cui all'art. 6 dell'O.M. n. 27/2026, comprese le condizioni di accesso al pubblico impiego per i cittadini stranieri e l'adeguata conoscenza della lingua italiana, ove richiesta. Ai sensi del paragrafo 3.2 della nota MIM n. 11814/2026, non possono partecipare i soggetti già titolari di un contratto a tempo determinato o già individuati quali destinatari di una supplenza nelle more della presa di servizio. È fatta salva la facoltà del personale in servizio su supplenza breve di lasciare tale supplenza per accettare quella fino al 30 giugno 2027 oggetto del presente avviso. Restano escluse le categorie indicate dalla medesima nota: assunti a tempo determinato da procedure DD.DD.GG. nn. 2575/2023, 3059/2024 e 2939/2025 alle quali abbiano partecipato senza abilitazione; destinatari dei contratti finalizzati al ruolo di cui all'art. 4, commi 3 e 8, del D.M. n. 111/2024; destinatari della conferma su sostegno ai sensi dell'art. 13 dell'O.M. n. 27/2026. Restano ferme le ulteriori preclusioni derivanti dalla normativa e dalle sanzioni applicabili.

Criteri di individuazione del destinatario

Le candidature ammissibili sono esaminate nel seguente ordine, con precedenza assoluta della prima categoria sulla seconda:

1. aspiranti in possesso di abilitazione specifica per BI02;
2. in assenza di aspiranti della prima categoria disponibili, aspiranti in possesso del titolo di studio valido per l'accesso alla classe BI02 e alla seconda fascia delle GPS.

All'interno di ciascuna categoria si applicano, in successione, i seguenti criteri comparativi stabiliti dal presente avviso:

- a) maggior numero di annualità di servizio specifico in BI02 presso scuole secondarie di secondo grado statali o paritarie. Si considera annualità il servizio di almeno 180 giorni nel medesimo anno scolastico oppure il servizio ininterrotto dal 1° febbraio fino al termine delle operazioni di scrutinio finale; ciascun anno scolastico è conteggiato una sola volta;
- b) in caso di ulteriore parità, minore età anagrafica. In caso di perfetta parità residua, sorteggio verbalizzato, previa comunicazione agli interessati. L'esperienza di servizio costituisce criterio comparativo e non sostituisce il titolo di accesso. Non sono previste, nel presente avviso, ulteriori categorie di candidati privi del titolo di studio richiesto. Non sono attribuiti punteggi discrezionali al curriculum.

Termini e modalità di invio

Il riscontro al presente avviso dovrà pervenire esclusivamente tramite email da inviare ai seguenti indirizzi bnis00200t@pec.istruzione.it o bnis00200t@istruzione.it entro le ore 09,00 del giorno **09/10/2026** presentando :

1. Modello di candidatura debitamente compilata e sottoscritta;
2. Informativa Privacy;
3. Copia del titolo di studio conseguito nel Paese o in uno dei Paesi in cui la lingua, oggetto della

conversazione, è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado (con relativa equipollenza e traduzione);

4. Documento d'identità in corso di validità e codice fiscale;
5. Permesso di soggiorno in corso di validità;
6. Curriculum Vitae;
7. Eventuale Copia certificazione di laurea (triennale, specialistica, magistrale) con relativi CFU esami sostenuti;
8. Eventuale Copia certificazione di abilitazione;
9. Eventuale Copia Decreto convalida punteggio/titoli;
10. Eventuale Copia altri titoli dichiarati.

I riscontri pervenuti oltre l'orario indicato verranno presi in considerazione solo in caso di necessità sulla base della data e dell'orario di arrivo, **in assenza di riscontri prevenuti entro i termini.**

Sarà soggetto a puntuale verifica il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati nell'istanza di disponibilità.

Istruttoria delle domande e conferimento della supplenza

Verifiche ed esiti

Il Dirigente scolastico, con il supporto dell'Ufficio di segreteria, verifica l'ammissibilità delle domande e i requisiti dichiarati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000. Possono essere richiesti chiarimenti o la regolarizzazione di irregolarità formali sanabili, entro un termine espresso, senza consentire l'introduzione di titoli o servizi non dichiarati entro la scadenza o il conseguimento tardivo dei requisiti. L'assenza dei requisiti, la domanda tardiva o l'impossibilità di attribuirle con certezza al candidato comportano l'esclusione. L'esito della procedura e il provvedimento di individuazione sono pubblicati all'Albo online, con i soli dati necessari. Il prospetto comparativo è conservato agli atti ed è accessibile agli interessati secondo la legge n. 241/1990. Restano salvi i rimedi di legge e il potere di rettifica di errori materiali.

Convocazione e presa di servizio

La convocazione è trasmessa al recapito PEC o di posta elettronica indicato nella domanda, eventualmente accompagnata da contatto telefonico. Essa specifica l'incarico, il termine esatto per il riscontro scritto, le modalità di accettazione e l'orario della presa di servizio. Il termine per il riscontro non sarà inferiore a 24 ore dalla ricezione della convocazione. La mera candidatura non equivale ad accettazione della proposta contrattuale. La presa di servizio è programmata presumibilmente per il 16/10/2026. L'Ufficio coordinerà pertanto il momento della convocazione e dell'accettazione con la decorrenza prevista; eventuali variazioni motivate saranno comunicate espressamente al destinatario. In caso di rinuncia o mancato riscontro nel termine assegnato si procederà allo scorrimento dell'ordine di priorità; restano ferme le sanzioni applicabili nei casi previsti dall'art. 5. Se nessuna candidatura ammissibile consente il conferimento dell'incarico, la scuola potrà pubblicare un nuovo interpello. Le domande tardive e le precedenti MAD non sono inserite nella presente procedura.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il titolare del trattamento è l'Istituto di Istruzione Superiore Telesi@, Via Caio Ponzio Telesino n. 26, Teleso Terme (BN), rappresentato dalla Dirigente Scolastica;

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile ai recapiti pubblicati nella sezione Privacy del sito istituzionale: <https://www.iistelesia.edu.it/informativa-privacy/>. I dati sono trattati, con strumenti cartacei e informatici, per la gestione dell'interpello, la verifica dei requisiti, l'eventuale

assunzione e gli obblighi conseguenti, sulla base degli obblighi legali e dei compiti di interesse pubblico dell'Istituzione scolastica. Il mancato conferimento dei dati indispensabili impedisce la valutazione della candidatura. I dati sono accessibili al personale autorizzato e agli eventuali responsabili del trattamento e possono essere comunicati alle amministrazioni competenti per i controlli e gli adempimenti prescritti.

Sanzioni e disposizioni finali

Ai contratti stipulati in esito al presente interpello si applicano i vincoli e le sanzioni previsti dall'O.M. n. 27 del 16 febbraio 2026, in particolare dall'art. 15, richiamato dall'art. 14, comma 22. La rinuncia alla proposta contrattuale, la mancata presa di servizio dopo l'accettazione e l'abbandono del servizio producono esclusivamente gli effetti previsti dalle disposizioni applicabili alla specifica fattispecie. Non sono introdotte sanzioni ulteriori rispetto a quelle normative. In caso di dichiarazioni non veritiere si applicano gli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, ferme restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti e le ulteriori conseguenze previste dalla legge. **Il presente avviso, il modello di candidatura e l'informativa privacy sono pubblicati all'Albo online e sul sito istituzionale** <https://www.iistelesia.edu.it/>; copia dell'avviso è trasmessa all'Ambito territoriale di Benevento per la pubblicazione nell'apposita sezione.

L'Istituzione scolastica può rettificare o ritirare l'avviso con provvedimento motivato, nel rispetto della legge n. 241/1990, dandone pubblicità con le medesime modalità.

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Marlène Viscariello. Per quanto non previsto si rinvia all'O.M. n. 27/2026, alla nota MIM n. 11814/2026, alla normativa vigente e al CCNL del comparto Istruzione e Ricerca applicabile.

In applicazione della Circolare M.I.M. 11814/2026, par. 3.2:

Fatta salva, per il personale in servizio su una supplenza breve, la facoltà di lasciare tale supplenza per accettare una supplenza fino al 31/08/2027 o fino al 30/06/2027, non è consentito partecipare alla procedura a coloro che:

- sono già in possesso di un contratto a tempo determinato;
- sono già stati individuati quali destinatari di una supplenza e, nelle more della presa di servizio, non risultano ancora in possesso del relativo contratto;
- a coloro che sono stati assunti a tempo determinato sui posti comuni della scuola secondaria sulla base delle procedure di cui ai DD.DD.GG. n. 2575 del 2023, n. 3059 del 2024 o n. 2939 del 2025, cui hanno preso parte senza essere in possesso dell'abilitazione;
- ai destinatari dei contratti a tempo determinato finalizzati al ruolo di cui all'articolo 4, commi 3 e 8, del Decreto ministeriale 6 giugno 2024, n. 111;
- ai destinatari delle conferme su posto di sostegno di cui all'articolo 13 dell'Ordinanza Ministeriale.

Si precisa che la richiesta di partecipazione al presente avviso viene considerata come disponibilità da utilizzare anche per le eventuali successive necessità di supplenza.

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Viscariello Marlène**

SI ALLEGANO:

MODELLO CANDIDATURA

INFORMATIVA PRIVACY



Firmato da:
La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Marlène Viscariello
03/10/2026 11:13:11

Mittente _____

EMAIL: _____@_____

TELEFONO: _____

Alla Dirigente Scolastica
Istituto di Istruzione Superiore Telesi@
Telese Terme (BN)

Oggetto: Presentazione candidatura per l'incarico di supplenza personale docente scuola secondaria di secondo grado per l'insegnamento di CONVERSAZIONE IN LINGUA STRANIERA (CINESE) classe di concorso BI02.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____
_____ prov.() il ____/____/____

C. F.: _____ residente a _____ prov. () CAP _____
_____ in via _____ n.____, consapevole delle sanzioni penali in caso
di dichiarazione non veritiere, richiamate dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- ☐ di essere cittadino italiano o dell'Unione europea e, in tal caso, di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ di essere cittadino _____ e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ☐ di avere età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 67 al 1° settembre 2026;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici nel paese di cittadinanza;
- ☐ per i soggetti all'obbligo, posizione regolare nei confronti del servizio di leva;
- ☐ di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- ☐ di non essere stato dispensato dal servizio ai sensi dell'articolo 439 del Testo Unico per mancato superamento del periodo di prova, relativamente alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio;
- ☐ di non essere stato dispensato dal servizio per incapacità didattica ai sensi dell'articolo 512 del Testo Unico, relativamente alla medesima classe di concorso o tipologia di posto per cui è stata disposta la dispensa dal servizio;
- ☐ di non essere stato licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero siano incorsi nella sanzione disciplinare del licenziamento con o senza preavviso, ovvero della destituzione;
- ☐ di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- ☐ di non essere temporaneamente inabilitato o interdetto, per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;

- ☐ di non essere dipendente dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo, in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- ☐ di non essere in una delle condizioni ostative di cui al decreto legislativo 31 dicembre 2012 n. 235;
- ☐ di non essere già stato individuato quale destinatario di contratto a tempo determinato Circolare M.I.M. 11814/2026:
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio conseguito nel paese o in uno dei paesi in cui la lingua, oggetto della conversazione, è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado (con relativa equipollenza e traduzione):
 _____ conseguito il _____
 _____ presso _____ con
 votazione _____ ;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (laurea triennale/magistrale):
 _____ conseguito il _____
 _____ presso _____ con
 votazione _____ ;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio (laurea specialistica):
 _____ conseguito il _____
 _____ presso _____ con
 votazione _____ ;
- ☐ di essere in possesso della seguente abilitazione:
 _____ conseguita il _____
 _____ presso _____ con
 votazione _____ ;
- ☐ di essere in possesso del decreto convalida punteggio/titoli rilasciato da Istituto _____ ;
- ☐ Di essere disponibile alla stipula del contratto a tempo determinato di cui all'Avviso;
- ☐ Di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'Ordinanza Ministeriale 27/2026;

Di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, come indicato nell'Avviso, e di esprimere il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Inoltre il sottoscritto dichiara:

Allega:

- Informativa Privacy;
- Copia del titolo di studio conseguito nel paese o in uno dei paesi in cui la lingua, oggetto della conversazione, è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado (con relativa equipollenza e traduzione);
- Documento d'identità in corso di validità e codice fiscale;
- Permesso di soggiorno in corso di validità;
- Curriculum Vitae;
- Eventuale Copia certificazione di laurea (triennale, specialistica, magistrale) con relativi CFU esami sostenuti;

- Eventuale Copia certificazione di abilitazione;
- Eventuale Copia Decreto convalida punteggio/titoli;
- Copia altri eventuali titoli dichiarati.

Data _____

Firma _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto di Istruzione Superiore Telesi@

Via Caio Ponzio Telesino 26, 82037 Telese Terme (BN)

Tel. 0824 976246 Mail: bnis00200t@ISTRUZIONE.it - PEC: bnis00200t@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 81002120624 - C.M.: BNIS00200T - C.U.U.: UFSIXA

Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali dei dipendenti

Gentile Signore/a,

Ai sensi della normativa europea in materia di privacy, il Regolamento UE 2016/679 di seguito indicato come "Regolamento", e delle disposizioni del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (novellato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101) e di seguito indicato sinteticamente come "Codice", il trattamento dei Vostri dati personali si baserà sui principi di legittimità e trasparenza, per la massima tutela dei Vostri diritti.

Indichiamo di seguito le informazioni riguardo al trattamento dei Suoi dati:

a) Dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è **Istituto di Istruzione Superiore Telesi@** con sede legale in **Via Caio Ponzio Telesino 26, 82037 Telese Terme (BN)**, Tel. **0824 976246** Mail: bnis00200t@ISTRUZIONE.it, PEC: bnis00200t@PEC.istruzione.it nella persona del suo legale rappresentante **Prof.ssa Marlène Viscariello**;

a) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la società **Oxfirm srl** nella persona di **Ing. Antonio Bove**, i cui contatti sono: Tel. **339 7775992**, Mail: privacy@OXFIRM.it, PEC: antonio.bove@ORDINGCE.it;

b) Tipologia di dati oggetto del trattamento, finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati personali da Lei forniti o ricevuti da soggetti terzi, in relazione al rapporto che intrattiene con la presente Istituzione scolastica, saranno trattati dal personale autorizzato esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 28 agosto n.129 del 2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001,

Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e D.lgs n. 56/2017 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni).

Per la gestione organizzativa e contabile del rapporto di lavoro e per gli adempimenti fiscali, il trattamento dei dati personali ha come base giuridica prevalente l'adempimento di obblighi derivanti da leggi, regolamenti e/o normative comunitarie e nazionali (art. 6, co.1, lett c); viceversa per le finalità funzionali e strumentali allo svolgimento ed esecuzione del rapporto di lavoro e all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta il trattamento avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b, (trattamento necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso).

In particolare:

1. i dati personali definiti come "dati particolari" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale autorizzato della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto c) e tassativamente nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti;
2. i dati particolari, di cui all'art. 9, C. 1 del Regolamento, non saranno oggetto di diffusione; per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, tributaria, giudiziaria e di istruzione, nei limiti previsti dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici solo se strettamente indispensabile.
3. con riferimento ad attività didattiche afferenti gli scopi istituzionali della Scuola, inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (a titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano i seguenti progetti: ...) è possibile che delle foto vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola; è inoltre possibile che vengano effettuate durante l'anno foto di classe, riprese audio e video di lavori e manifestazioni, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In tal caso il trattamento avrà una durata temporanea in quanto tali materiali rimarranno esposti esclusivamente per il tempo necessario e per la finalità cui sono destinati. Per le suindicate finalità il trattamento si baserà sul Suo consenso ai sensi dell' art. 6, co. 1, lett. a) del Regolamento.

c) Carattere obbligatorio o facoltativo del conferimento dei dati personali

La comunicazione dei dati richiesti è indispensabile e obbligatoria in quanto espressamente prevista dalla normativa citata al precedente punto c); l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento, la gestione o l'interruzione del rapporto; i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della

scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa ad eccezione di quanto previsto al lettera c), punto 3. In tali ultimi casi il conferimento è facoltativo, e l'eventuale rifiuto non avrà conseguenze sul rapporto di lavoro in essere con questa Istituzione Scolastica.

d) Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati nel rispetto delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

e) Soggetti a cui i dati vengono comunicati

1. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, ASL, Comune, Provincia, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura, ecc.) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica;
2. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). L'effettuazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa fruire dei relativi servizi; solo in caso di trattamenti effettuati in maniera continuativa e non saltuaria o occasionale, le aziende in questione saranno nominate Responsabili del Trattamento, limitatamente ai servizi richiesti e resi.

f) Tempo di conservazione dei dati

I dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, corrispondenti alla durata del rapporto di lavoro ("principio di limitazione della conservazione", art.5, GDPR) e/o per il tempo necessario per obblighi di legge e in ogni caso fino alla revoca del consenso.

I dati in particolare saranno trattati e conservati secondo le indicazioni di AGID e con la nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto

degli archivi scolastici e dalle tabelle, definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

Gli stessi inoltre non verranno trasferiti a destinatari residenti in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali, fatta eccezione per i casi in cui i dati siano gestiti in cloud ed i server siano fisicamente collocati all'estero, nel rispetto delle norme e degli accordi internazionali vigenti

g) Diritti del soggetto interessato

Alla luce di quanto sopra, Ella potrà, in qualità di interessato, e nei limiti previsti dalla normativa europea, esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento e, più precisamente:

- **Diritto di accesso (art. 15 Reg.):**

Ella ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali, inclusa una copia degli stessi, e la comunicazione, tra le altre, delle seguenti informazioni:

1. finalità del trattamento;
2. categorie di dati personali trattati;
3. destinatari cui questi sono stati o saranno comunicati;
4. periodo di conservazione dei dati o i criteri utilizzati;
5. diritti di rettifica, cancellazione dei dati personali, limitazione del trattamento ed opposizione al trattamento nei limiti previsti dalle norme in vigore;
6. diritto di proporre reclamo;
7. diritto di ricevere informazioni sulla origine dei dati personali qualora essi non siano stati raccolti presso l'interessato;
8. l'esistenza di un eventuale processo decisionale automatizzato, compresa l'eventuale profilazione;

- **Diritto di rettifica (art.16 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti.

- **Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (art. 17 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, quando:

1. i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o altrimenti trattati;
2. non sussiste alcun altro fondamento giuridico per il trattamento;

3. si è opposto con successo al trattamento dei dati personali;
4. i dati sono stati trattati illecitamente,
5. i dati devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale;
6. i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1, del Regolamento.

Il diritto alla cancellazione non si applica nella misura in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

- **Diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Reg.)**

Ella ha diritto di ottenere la limitazione del trattamento, quando:

1. contesta l'esattezza dei dati personali;
2. il trattamento è illecito e Ella si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
3. i dati personali sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
4. si è opposto al trattamento in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

- **Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Reg.)**

Ella ha diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano forniti al Titolare e il diritto di trasmetterli a un altro titolare senza impedimenti, solo qualora il trattamento si basi sul consenso e solo se sia effettuato con mezzi automatizzati. Inoltre, il diritto di ottenere che i Suoi dati personali siano trasmessi direttamente dal Titolare ad altro titolare qualora ciò sia tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione (art. 21 Reg.)**

Ella ha diritto di opporsi al trattamento in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, fatte salve le esigenze dell'amministrazione così come evidenziato nello stesso art. 21.

Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM).

h) Modalità di esercizio dei Suoi diritti

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile, senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dal Capo III del Regolamento.

Il Titolare o il DPO provvederanno a prendere in carico la Sua richiesta e a fornirle, senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della stessa, le

informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla Sua richiesta. L'esercizio dei Suoi diritti in qualità di interessato è gratuito ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento.

Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta.

La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Marlène Viscariello



Firmato da:
La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Marlène Viscariello
03/10/2026 11:13:45